

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

MEMBERSHIP ADVANTAGE

**MEMBERSHIP ADVANTAGE
BENEFITS LTD.**

Politique de confidentialité
Dernière mise à jour : 1er mars 2026



PROPULSÉ PAR

**MEMBERSHIP
ADVANTAGE**
Adding value to every membership

INTRODUCTION

Membership Advantage Benefits Ltd. (« MA », « nous », « notre » ou « nos ») respecte la vie privée et s'engage à protéger les renseignements personnels.

Nous offrons une plateforme logicielle permettant aux organismes sans but lucratif, aux clubs philanthropiques, aux groupes communautaires et à d'autres organisations à adhésion (« associations ») d'offrir des réductions et des avantages exclusifs à leurs membres.

Tous les renseignements personnels sont traités conformément aux lois canadiennes en matière de protection de la vie privée, notamment :

- la Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques (LPRPDE)
- la Personal Information Protection Act de la Colombie-Britannique (BC PIPA)
- les autres lois provinciales applicables en matière de protection de la vie privée

Tous les renseignements personnels sont conservés et traités uniquement au Canada.

1. NOTRE RÔLE

MA agit à titre de fournisseur de services pour les associations.

Nous ne sommes pas propriétaires des données des membres.

L'association est responsable de la relation avec ses membres.

Nous traitons les renseignements personnels uniquement pour le compte de l'association afin d'exploiter la plateforme d'Avantages aux membres.

2. RENSEIGNEMENTS REÇUS DES ASSOCIATIONS

Les associations peuvent nous fournir des renseignements limités sur leurs membres, notamment :

- le nom du membre
- le nom de l'association
- l'adresse courriel
- le code postal

Nous recueillons uniquement les renseignements minimaux nécessaires pour :

- identifier le member
- confirmer son admissibilité
- fournir des offres et des coupons
- nous ne demandons pas de renseignements personnels sensibles tels que des pièces d'identité gouvernementales, des données de santé ou des renseignements financiers.



3. RENSEIGNEMENTS TECHNIQUES COLLECTÉS AUTOMATIQUEMENT

Nos systèmes recueillent automatiquement des renseignements techniques limités nécessaires au maintien de la sécurité et du bon fonctionnement de la plateforme.

Ces renseignements peuvent inclure :

- l'adresse IP
- des informations sur le navigateur et l'appareil
- des témoins de session
- des journaux de serveur et de sécurité

Ces renseignements sont utilisés uniquement pour :

- prévenir les accès non autorisés
- assurer la sécurité des systèmes
- diagnostiquer les problèmes techniques
- garantir le bon fonctionnement de la plateforme

Nous n'utilisons pas ces renseignements à des fins de publicité ou de suivi non lié à nos services.

4. UTILISATION DES RENSEIGNEMENTS DES MEMBRES

Les renseignements des membres sont utilisés uniquement pour :

- confirmer l'identité
- vérifier l'adhésion à une association
- générer des coupons
- permettre l'accès et l'échange d'offres exclusives
- traiter les transactions promotionnelles autorisées
- fournir un soutien technique

Nous n'utilisons pas les renseignements personnels à des fins de marketing ou de publicité non liées.



5. CE QUE NOUS NE FAISONS JAMAIS

MA ne :

- vend pas de renseignements personnels
- loue ni n'échange les données des membres
- partage pas les listes de membres avec des entreprises
- crée pas de bases de données marketing
- communique pas avec les membres en dehors du programme de l'association

Les entreprises ne reçoivent jamais les listes de membres des associations. Elles reçoivent uniquement la confirmation qu'un membre valide a utilisé une offre.

6. RESPONSABILITÉ DU CONSENTEMENT DES ASSOCIATIONS

Les associations sont responsables d'obtenir le consentement approprié de leurs membres avant de partager des renseignements personnels avec MA.

MA se fie aux associations pour confirmer que le consentement des membres a été obtenu conformément aux lois canadiennes en matière de protection de la vie privée.

7. RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES ENFANTS ET LES JEUNES

MA ne recueille pas sciemment de renseignements personnels directement auprès des enfants.

Nos services sont fournis aux associations, et non aux mineurs.

Si une association compte des membres mineurs, elle est responsable de s'assurer que le consentement approprié des parents ou des tuteurs a été obtenu.

8. CONSERVATION DES DONNÉES ET SÉCURITÉ

Tous les serveurs et les systèmes de stockage de données sont situés au Canada.

MA met en œuvre des mesures de protection administratives, techniques et physiques, notamment :

- le chiffrement des données en transit (SSL/TLS)



- le chiffrement des données au repos, lorsque applicable
- un accès restreint aux systèmes
- des centres de données sécurisés situés au Canada
- obligations de confidentialité du personnel

Seul le personnel autorisé peut accéder aux renseignements personnels.

9. CONSERVATION ET SUPPRESSION DES DONNÉES

Nous conservons les renseignements personnels uniquement pendant la durée nécessaire à la prestation des services.

Si une association met fin au service :

- les données sont retournées ou supprimées de façon sécurisée
- les copies de sauvegarde sont supprimées conformément aux calendriers de conservation sécurisés

Aucun renseignement n'est conservé à des fins non liées.

10. AVIS EN CAS D'ATTEINTE À LA VIE PRIVÉE

MA maintient des procédures d'intervention en cas d'incident.

En cas d'atteinte à la vie privée présentant un risque réel de préjudice grave, nous :

- avisons rapidement l'association concernée
- collaborons pleinement à l'enquête et aux mesures correctives
- respectons les exigences canadiennes en matière de déclaration

Nous tenons des registres des incidents de sécurité conformément à la loi.

11. CONTRÔLE DES ASSOCIATIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

Les associations demeurent responsables de :

- l'obtention du consentement



- la tenue de dossiers exacts
- le traitement des demandes des membres en matière de protection des renseignements personnels

Les membres doivent d'abord communiquer avec leur association.

MA appuie les associations dans le traitement des demandes d'accès ou de correction.

12. PROCESSUS DE PLAINTES ET DE RECOURS

Les questions ou préoccupations peuvent être adressées à notre responsable de la protection de la vie privée :

Responsable de la protection de la vie privée

Membership Advantage Benefits Ltd.

Rod.Hamilton@membershipadvantage.ca

Si vous n'êtes pas satisfait de notre réponse, vous pouvez communiquer avec :

Commissariat à la protection de la vie privée du Canada

www.priv.gc.ca

Nous collaborons pleinement avec les autorités de réglementation en matière de protection de la vie privée.

13. CONFORMITÉ PANCANADIENNE

MA se conforme aux lois canadiennes en matière de protection de la vie privée dans toutes les provinces où nous exerçons nos activités, y compris les lois fédérales et provinciales applicables.

Tous les renseignements personnels sont conservés au Canada.

14. MODIFICATIONS DE LA PRÉSENTE POLITIQUE

Nous pouvons mettre à jour la présente politique de confidentialité de temps à autre.

La version la plus récente sera toujours publiée sur notre site Web.

